



AEROPUERTO INTERNACIONAL MATECAÑA

PEREIRA - COLOMBIA

**PROCESO DE CONTRATACIÓN N° 200902
SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTÍA**

**INVITACIÓN PUBLICA PROCESO DE CONTRATACION SELECCIÓN ABREVIADA POR VALOR
QUE NO EXCEDA EL 10% DE LA MENOR CUANTIA**

OBJETO:

**ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS, EQUIPOS Y DISPOSITIVOS DE SISTEMAS PARA EL
AEROPUERTO INTERNACIONAL MATECAÑA**

PEREIRA, NOVIEMBRE DE 2009

EL AEROPUERTO INTERNACIONAL MATECAÑA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA, de conformidad con lo dispuesto en el **Artículo 1°** del Decreto 3576 de 2009 que modifica los decretos 2474 de 2008 y 2025 de 2009, **INVITA** a todas las personas interesadas, a participar en el proceso de contratación que a continuación se describe.

1. DIRECCIÓN Y CRONOGRAMA DE LA INVITACION

1.1. DIRECCIÓN PÁGINA WEB: www.aeromate.gov.co

1.2. DIRECCIÓN FÍSICA: Kilometro 4 vía a Cerritos/Pereira

La propuesta del oferente, así como toda la correspondencia relacionada con el proceso, deberá ser entregada directamente por los proponentes en desarrollo del proceso de selección, en la oficina de Archivo y Correspondencia de la entidad, ubicada en el piso 2° del Aeropuerto Internacional Matecaña, en el horario de atención al público de lunes a jueves de 07:30 am a 12:00 m y de 02:00 pm a 06:30 pm y viernes de 07:00 am a 03:00 pm.

El Aeropuerto Internacional Matecaña, no se hace responsable por comunicaciones o propuestas enviadas por correo, entregadas en otra Dependencia diferente a la aquí indicada y el Interesado y/o Proponente no tendrá derecho a reclamo alguno en estos casos.

CRONOGRAMA

Etapa	Fecha
Formulación de la invitación pública en página web	Noviembre 26 a Noviembre 27 de 2009
Recepción de ofertas	Hasta Noviembre 30 de 2009, en la Oficina de Archivo y Correspondencia
Evaluación de las propuestas	Diciembre 1 y 2 de 2009
Publicación del informe en la página web	Diciembre 3 de 2009

2. OBJETO:

El Aeropuerto Internacional Matecaña De Pereira, Establecimiento Público Descentralizado del Orden Municipal adscrito al Despacho del Alcalde, quien en adelante se llamará EL AEROPUERTO o LA ENTIDAD está interesada en contratar la Adquisición de elementos, equipos y dispositivos para el Aeropuerto Internacional Matecaña, a precios unitarios fijos en pesos y de conformidad con el detalle y descripción del objeto, sus características, cantidades, especificaciones técnicas y presupuesto oficial contenidos en la presente Invitación y en el Anexo Técnico N°1.

2. 1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO: En el Anexo Técnico N° 1 de la presente invitación, están las especificaciones técnicas de los elementos, equipos y dispositivos objeto de la compraventa.

3. PRESUPUESTO OFICIAL

El Aeropuerto Internacional Matecaña de Pereira estimó como presupuesto oficial para la presente contratación la suma de Trece Millones Setecientos Mil Pesos (\$13.700.000) incluido el IVA, discriminado según el Cuadro de Cantidades adjunto en el Anexo Técnico N° 1, al final del presente documento.

3.1. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El Aeropuerto Internacional Matecaña adelantará el presente proceso de selección con cargo a la siguiente imputación presupuestal:

FECHA	CDP	CÓDIGO CUENTA	NOMBRE CUENTA	VALOR
05/10/2009	20090430	230504.	PROYECTO INTEGRAL DE SISTEMAS	\$13'700.000.oo
Total presupuesto oficial				\$13'700.000.oo

4. QUIENES PUEDEN PARTICIPAR

Pueden participar todas las personas naturales o jurídicas, según corresponda, cuya actividad u objeto social según el caso, sea coherente con el objeto que se pretende contratar y cumpla con los requisitos y condiciones exigidos en la presente invitación.

5. PLAZO

El plazo establecido para la ejecución del objeto que se pretende contratar mediante el presente proceso de contratación, es contado a partir de la legalización del contrato y hasta el 31 de Diciembre de 2009.

6. FORMA DE PAGO

El Aeropuerto Internacional Matecaña cancelará el valor del contrato que se celebre con ocasión al presente proceso mediante pago único contra entrega.

Todo pago que autorice la Interventoría designada por el Aeropuerto, debe darse previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato, de la copia de los recibos de pago al Sistema General de Seguridad Social Integral y su aceptación a entera satisfacción por parte de la Interventoría.

7. REQUISITOS HABILITANTES DE PARTICIPACIÓN

Conforme a lo establecido en el numeral 1 del artículo 5° de la ley 1150 de 2007, y para efectos del presente proceso de contratación, los interesados en participar deben presentar en la fecha y hora indicada, la oferta con todos los documentos necesarios para acreditar la capacidad jurídica, las condiciones de experiencia, de capacidad técnica y administrativa, los cuales de conformidad con el artículo 2° del Decreto 3576 de 2009, **serán verificados únicamente al oferente que haya obtenido el mayor puntaje en la evaluación**, como requisitos habilitantes para la participación en el presente proceso de selección.

Estos requisitos se acreditarán mediante los siguientes documentos:

7.1. Capacidad Jurídica:

- Certificado de existencia y representación legal, cuando se trate de personas jurídicas o registro mercantil, cuando el proponente sea persona natural, con fecha de expedición no superior a 30 días.
- Acta de autorización de junta directiva, si el representante legal no está facultado para participar en el proceso o para suscribir el respectivo contrato.
- Documento de constitución de consorcio o unión temporal en el evento que se presente bajo una de estas modalidades.

7.2. Experiencia

El oferente deberá acreditar la experiencia mínima con la presentación de de dos (2) contratos ejecutados, similares al objeto la presente contratación en los años 2008 y lo corrido del 2009 y por valores no inferiores al valor del presupuesto oficial, la cual se acreditará con fotocopia del contrato o de su respectiva acta de liquidación.

7.3. Capacidad técnica

Este factor habilitante se evaluará teniendo en cuenta lo consignado en la matriz de calidad establecida en el Anexo Técnico N° 1 que contiene las especificaciones técnicas mínimas, en la cual cada ítem es requisito indispensable (RI). La propuesta que cumpla con todos los requisitos indispensables (RI) relacionados en la matriz de calidad del Anexo N° 1 será declarada técnicamente habilitada. El proponente debe diligenciar completamente el Anexo Técnico N° 1 (Matriz de Calidad) para cada uno de los elementos ofertados, describiendo claramente las características de cada ítem.

Para efectos de la admisibilidad técnica, el oferente debe presentar información original del fabricante, catálogos de cada uno de los bienes ofrecidos en idioma español, los cuales serán utilizados para comprobar las características técnicas y su correspondiente garantía conforme a lo establecido en la matriz de calidad.

7.4. Capacidad Administrativa: Los interesados en participar en el presente proceso de contratación, deben presentar una copia del registro mercantil vigente.

8. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá ser presentada en sobre cerrado, debidamente foliado, con el correspondiente índice y debe contener en estricto orden todos los documentos y requisitos exigidos en la presente invitación, tales como: **CARTA DE PRESENTACION, PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA Y DEMAS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LOS REQUISITOS HABILITANTES EXIGIDOS**

8.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (FORMATO N° 1A)

La Propuesta debe ser presentada con una carta remisoría firmada por el proponente persona natural o por el representante legal, si se trata de persona jurídica; según sea el caso, en este documento se indicará entre otros datos, la dirección del proponente, números telefónicos y de fax, *el valor total de la propuesta* y la manifestación expresa y bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción de la carta de presentación, en la que además afirme, que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición legal para celebrar contratos con el Aeropuerto Internacional Matecaña, y demás declaraciones relacionadas con el sometimiento a las condiciones de la invitación y las autorizaciones a la entidad en caso de errores u omisiones en la propuesta.

Que el proponente incondicionalmente acepta y se acoge en su totalidad al contenido de la invitación publicado por la entidad, como único documento de referencia para la elaboración de la propuesta.

8.2. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA TECNICA Y ECONÓMICA FORMATO N° 1B

La propuesta económica será firmada por el proponente y deberá incluir las condiciones técnicas uniformes y de común utilización descrita en el Anexo Técnico N°1 y el proponente manifestará por escrito que acepta los requerimientos técnicos mínimos y las descripciones de los ítems establecidas en él. La propuesta que no cumpla con la totalidad de las condiciones técnicas allí descritas será rechazada. Así mismo, registrará el precio unitario con el IVA discriminado, las cantidades y los subtotales en números enteros, que corresponde al presupuesto de los elementos y deberá diligenciarse en su totalidad. El proponente deberá presentar el valor de la oferta en pesos colombianos sin centavos (en el evento de incluirse, éstos serán suprimidos); valor que incluirá el IVA vigente a la fecha de cierre de la contratación, sobre el valor total de la oferta. El contratista será responsable de incluir todos los insumos y costos que sean necesarios para cada ítem propuesto en su totalidad.

Así mismo con la presentación de la propuesta económica, el proponente deberá presentar el certificado de registro de precios en el SICE, de cada uno de los bienes objeto del presente contrato de compraventa.

8.3. DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LOS REQUISITOS HABILITANTES EXIGIDOS

Conforme a lo establecido en el numeral 7.

9. PROCEDIMIENTO PARA LA ESCOGENCIA DE LA PROPUESTA MÁS FAVORABLE PARA LA ENTIDAD:

Conforme al cronograma establecido en la presente invitación se adelantará el siguiente procedimiento:

- Recepción de las propuestas presentadas.
- Evaluación de las propuestas de acuerdo a los criterios establecidos en la presente invitación.
- Verificación de los requisitos habilitantes únicamente al **proponente que haya presentado la propuesta con el precio más bajo.**

- En caso que éste no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos en la invitación, se contratará con el oferente que haya presentado en el **segundo** menor precio, previa verificación de sus calidades habilitantes
- En caso de que éste tampoco cumpla, se repetirá el proceso de selección

La anterior actuación se consignará en un acta, en la que además se recomendará al representante legal de la entidad, la celebración del contrato con el proponente seleccionado. Dicha acta será publicada en la página web de la entidad.

10. CELEBRACION DEL CONTRATO

Una vez seleccionado el contratista mediante el procedimiento antes descrito, la Entidad Municipal procederá a celebrar el contrato, dentro de los cinco días hábiles siguientes al vencimiento del término de traslado del informe de evaluación en la página web de la entidad. Para la celebración del contrato, el oferente que resulte favorecido en el presente proceso de contratación, debe adjuntar los siguientes documentos, en el evento que no los haya presentado con la propuesta:	
Hoja de vida en Formato Único de la Función Pública persona jurídica	Original o copia
Cédula de ciudadanía ampliada del Representante Legal del Proponente	Copia
Manifiesto de Aduana cuando los bienes sean importados	Copia
Autoliquidaciones, Planillas ó soportes que acrediten el cumplimiento en el pago de aportes al sistema general de seguridad social integral (salud, pensión, riesgos profesionales) y pago de los aportes a las cajas de compensación familiar, instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.	Original o copia
Registro Único Tributario (RUT): Régimen Común	Copia
Pacto anticorrupción (Formato N° 2)	Original

PROPONENTE: PERSONA NATURAL	
Certificado de existencia y representación legal expedido con una vigencia no mayor a treinta (30) días. En caso de requerirse, deberá adjuntarlo. La no presentación dará lugar al rechazo de la propuesta	Original o copia
Hoja de vida en Formato Único de la Función Pública persona natural.	Original o copia
Formato de declaración Juramentada de Bienes y Rentas, expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, debidamente diligenciado.	Original o copia
Cédula de ciudadanía ampliada del Proponente	Copia
Manifiesto de Aduana cuando los bienes sean importados	Original o copia
Autoliquidaciones, Planillas ó soportes que acrediten el cumplimiento en el pago de aportes al sistema general de seguridad social integral (salud, pensión, riesgos profesionales) y pago de los aportes a las cajas de compensación familiar, instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.	Original
Certificado vigente de Antecedentes Penales (Pasado Judicial) del Proponente	Copia
Registro Único Tributario (RUT): Régimen Común	Copia
Pacto anticorrupción (Formato N° 2)	Original

12. MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO:

Los riesgos se determinaron en el estudio previo y se Establecieron las garantías necesarias, de conformidad con las normas legales vigentes.

Atentamente,

**DIANA MILENA PULGARIN SANTA
GERENTA GENERAL**

Revisó:

FORMATO N° 1 A - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Proponente	
------------	--

Ciudad y fecha, _____

Señores

AEROPUERTO INTERNACIONAL MATECAÑA DE PEREIRA

Ciudad

El suscrito, _____, en calidad de representante legal de _____ y de acuerdo con las especificaciones contenidas en los documentos de la selección abreviada, hace la siguiente propuesta para la contratación de _____ de acuerdo con las especificaciones técnicas y presupuesto establecidos en la invitación de la presente selección abreviada N° 200902, y en caso de que me sea aceptada por el Aeropuerto Internacional Matecaña, me comprometo a firmar el contrato correspondiente. Además declaro:

Que conozco las especificaciones y demás documentos de la selección abreviada y acepto todos los requisitos allí contenidos.

Que ninguna persona o entidad distinta de las nombradas tiene intereses en esta propuesta ni en el contrato que como consecuencia de ella llegue a celebrarse y que por consiguiente sólo comprometo a los firmantes.

Que conozco las disposiciones legales que rigen la presente selección abreviada.

Que he recibido las siguientes adendas _____ (indicar número y fecha de cada una).

El oferente se obliga a ejecutar el contrato en un plazo de _____, contado a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos para la ejecución del mismo, es decir, una vez efectuado el pago de los derechos de publicación en la Gaceta Metropolitana, impuesto de timbre y constitución de las garantías exigidas.

Que si se me adjudica el contrato me comprometo a otorgar las garantías requeridas, y a suscribir éstas y aquél dentro de los términos señalados al efecto.

Que la presente propuesta consta de _____ folios debidamente numerados, de los cuales los siguientes gozan de reserva legal (enunciarlos y mencionar el fundamento legal o constitucional en el cual sustentan su afirmación). De no hacerlo, la Entidad asumirá que todos los documentos de la propuesta son de carácter público.

Así mismo, declaramos BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, sujeto a las sanciones establecidas en el Artículo 442 del Código Penal (Ley 599/00):

Que la información hecha en la propuesta es verídica y asumimos total responsabilidad frente al Aeropuerto Internacional Matecaña si los datos suministrados son falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

Que no me encuentro o no nos encontramos incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia y que tampoco me hallo o nos hallamos en alguno de los eventos de prohibición especial para contratar con el Estado.

En especial, que no aparezco o aparecemos reportados en el Boletín de Responsables Fiscales vigente, expedido por la Contraloría General de la República, conforme a lo previsto en el artículo 60 de la Ley 610 de 2000, en concordancia con el numeral 4º del artículo 38 de la Ley 734 de 2002.

Acompaño los documentos exigidos en la presente invitación.

Cordialmente,

Razón Social Proponente						
Nit/CC						
Nombre Representante Legal						
Cédula de Ciudadanía						
Dirección						
Teléfonos	Fijo		Celular		Fax	
Ciudad						
Buzón de correo electrónico (Email)						

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
PROponente

FORMATO N° 1B - CARTA DE PRESENTACIÓN - PROPUESTA ECONÓMICA

Proponente	
------------	--

Ciudad y fecha, _____

Señores

AEROPUERTO INTERNACIONAL MATECAÑA DE PEREIRA

Ciudad

El suscrito, _____, en calidad de representante legal de _____ y de acuerdo con las especificaciones hechas en los documentos de la selección abreviada, hace la siguiente propuesta para _____ de acuerdo con las especificaciones técnicas y presupuesto establecidos en la invitación de la presente selección abreviada N° 200902, y en caso de que me sea aceptada por el Aeropuerto Internacional Matecaña, me comprometo a firmar el contrato correspondiente. Además declaro:

Que conozco las especificaciones y demás documentos de la selección abreviada y acepto todos los requisitos en ellos contemplados.

Que ninguna persona o entidad distinta de las aquí nombradas tiene intereses en esta propuesta, ni en el contrato que, como consecuencia de ella, llegue a celebrarse y que, por consiguiente, sólo comprometo a los firmantes.

Que en caso de no haber asistido a la audiencia de aclaraciones programada, asumo la responsabilidad en cuanto a las características y condiciones que puedan afectar la ejecución del contrato.

Que conozco las disposiciones legales que rigen la presente selección abreviada.

Que he recibido las siguientes adendas _____ (indicar número ya fecha de cada una).

El oferente se obliga a ejecutar el contrato en un plazo de _____, contado a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos para la ejecución del mismo, es decir, una vez efectuado el pago de impuesto de timbre y la constitución de las garantías exigidas.

Que si se me adjudica el contrato, me comprometo a otorgar las garantías requeridas y a suscribir éstas y aquél dentro de los términos señalados al efecto.

Que el valor de la propuesta es de _____ incluido IVA sobre utilidad (en letras y en números).

Que la presente propuesta consta de _____ folios debidamente numerados, de los cuales los siguientes gozan de reserva legal (enunciarlos y mencionar el fundamento legal o constitucional en el cual sustentan su afirmación). De no hacerlo, la Entidad asumirá que todos los documentos de la propuesta son de carácter público.

Así mismo, declaramos BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, sujeto a las sanciones establecidas en el Artículo 442 del Código Penal (Ley 599/00).

Que la información hecha en la propuesta es verídica y asumimos total responsabilidad frente al Aeropuerto Internacional Matecaña cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

Que no me encuentre o no nos encontramos incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia y que, tampoco, me hallo o hallamos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar con el Estado.

En especial, que no aparezco o aparecemos reportados en el Boletín de Responsables Fiscales vigente, expedido por la Contraloría General de la República, de acuerdo con lo previsto en el artículo 60 de la Ley 610 de 2000, en concordancia con el numeral 4° del artículo 38 de la Ley 734 de 2002.

Acompaño la propuesta económica con la descripción de cada uno de los bienes ofertados, la cantidad requerida, con el precio unitario, el IVA y el valor total exigidos en la presente invitación. Además se anexa a la propuesta económica, los Certificados de Registro de Precios expedido por el SICE.

Cordialmente,

Razón Social Proponente						
Nit/CC						
Nombre Representante Legal						
Cédula de Ciudadanía						
Dirección						
Teléfonos	Fijo		Celular		Fax	
Ciudad						
Buzón de correo electrónico (Email)						

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
PROPONENTE

FORMATO N° 2 – PACTO ANTICORRUPCIÓN

El suscrito _____ identificado con la cédula de ciudadanía N° _____ de _____, domiciliado en _____, actuando en mi propio nombre o en representación de _____ que en adelante se denominará EL PROPONENTE y DIANA MILENA PULGARÍN SANTA en calidad de GERENTE del Aeropuerto Internacional Matecaña quien en adelante se denominará LA ENTIDAD, manifestamos la voluntad de asumir el presente COMPROMISO DE TRANSPARENCIA, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

CONSIDERACIONES:

- a) Que el Aeropuerto Internacional Matecaña, adelanta un proceso de contratación que tiene por objeto: “ _____ ”.
- b) Que EL PROPONENTE tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y del Aeropuerto Internacional Matecaña, en la implementación de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.
- c) Que el PROPONENTE tiene interés en el presente proceso de contratación, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso y, en tal sentido, realiza las siguientes manifestaciones y compromisos.

DECLARACIONES DEL PROPONENTE:

- 1) Declaro no encontrarme incurso en ninguna inhabilidad e incompatibilidad prevista en la Constitución Política ni en la Ley, así como no tener sanción vigente por la trasgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.
- 2) Declaro que toda la información que suministre durante el proceso de contratación y en la ejecución del contrato si me es adjudicado, es cierta.
- 3) Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor, ventaja impropia o para perjudicar a alguno de los proponentes.
- 4) Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el Pliego de Condiciones.
- 5) Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas en el presente proceso de contratación, las modificaciones, adendas, así como las aclaraciones que se realizaron al Pliego de Condiciones, en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.

DECLARACIONES DE LA ENTIDAD:

- 1) Declaro que no me han ofrecido, ni he recibido, ni he solicitado, ni solicitaré, directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para emitir decisión a favor de algún proponente.
- 2) Declaro que el Pliego de Condiciones están ajustados a la Ley y que los procedimientos se adelanten con observancia de los principios de transparencia y publicidad.

COMPROMISOS DEL PROPONENTE:

- 1) Si llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a manifestarla a la entidad y me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita del Aeropuerto Internacional Matecaña y, si ello no fuere posible, renunciaré a la ejecución del mismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 9°. de la Ley 80 de 1993.
- 2) Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con la presente contratación.
- 3) Me comprometo a suministrar al Aeropuerto Internacional Matecaña, cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.
- 4) Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en el Pliego de Condiciones y en el contrato.

COMPROMISOS DE LA ENTIDAD:

- 1) Me comprometo a ser objetivo, y a tratar con igualdad a todos los proponentes.
- 2) Me comprometo a responder y a publicar las respuestas a las observaciones realizadas por todos los participantes.
- 3) Me comprometo a rechazar y a denunciar cualquier dádiva u ofrecimiento hecho directa o indirectamente por algún participante o persona interesada en el proceso contractual.
- 4) Me comprometo a desarrollar todas nuestras actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con la presente contratación.

Fecha: _____

EL PROPONENTE

LA ENTIDAD

Firma
CC

DIANA MILENA PULGARÍN SANTA
Gerente Aeropuerto Internacional Matecaña

(*) NOTA: Este compromiso deberá ser presentado y firmado por el proponente con la propuesta respectiva. Si es persona jurídica, por quien conforme a la ley esté facultado; Si es consorcio o unión temporal por quien haya sido designado representante en el documento de constitución. Si es persona natural, por ella misma. Si actúa en calidad de apoderado, debe estar debidamente facultado por quien tenga la legitimación para hacerlo, caso en el cual debe anexar el poder correspondiente.

ANEXO N° 1 – PROPUESTA TÉCNICA

[El oferente deberá diligenciar completamente, punto a punto y con el mayor detalle posible, cada una de las características del presente formato, con las condiciones y especificaciones de los elementos ofrecidos, expresando la aceptación y el cumplimiento de las especificaciones descritas en el Anexo Técnico. Es de anotar que las especificaciones técnicas mínimas son de obligatorio cumplimiento; los parámetros estipulados corresponden a valores mínimos exigidos por la Entidad y pueden ser superados por el oferente.]

COMPUTADORES DE ESCRITORIO. CANTIDAD 2.

DESCRIPCION	CARACTERISTICAS MINIMAS OBLIGATORIAS	CARACTERISTICAS OFRECIDAS	CUMPLE		FOLIO
			SI	NO	
MARCA	A criterio del oferente, debe ser marca registrada y reconocida, con representación en Colombia				
MODELO	A criterio del oferente				
FORMATO	Small Form Factor / Desktop / Torre o Microtorre				
PROCESADOR					
TIPO	CORE 2 DUO				
VELOCIDAD	2,66 Ghz				
MEMORIA CACHE	3 Mb L2 o superior				
FRONT SIDE BUS	1066 Mhz o superior				
MEMORIA RAM					
CANTIDAD	4 Gb o superior				
TIPO	DDR2 PC-800 o superior				
CRECIMIENTO	HASTA 8 GB				
MEMORIA DE VIDEO					
CANTIDAD	256 Mb				
TIPO	Dinámica Independiente o compartida				
ALMACENAMIENTO					
DISCO DURO INTERNO	250 Gb o superior				
VELOCIDAD	7200 Rpm				
TECNOLOGIA	SATA				
UNIDAD OPTICA					
TIPO	Interna DVD-RW Doble capa				
TECNOLOGIA	SATA				
MARCA	Igual a la del equipo o con número de parte del fabricante (homologada).				
MONITOR					
TAMAÑO	17" o superior				
TIPO	LCD				
RESOLUCION	1024 * 768				
MARCA	Igual a la del equipo (Todas las contramarcas del monitor deben ser del fabricante).				
RED					
TARJETA DE RED	Ethernet 10/100/1000 Mb o superior				
CONEXIÓN	RJ-45				
PERIFERICOS					
TECLADO	USB, Expandido, de 101 teclas mínimo, en Español, de la misma marca del equipo.				
MOUSE	USB Optico, con Scroll, de la misma marca del equipo.				
PARLANTES	2 Externos				
TARJETA DE SONIDO	Incorporada de 4,1 canales				
PUERTOS					
USB	8 Externos + 2 Internos				
PS/2	2				
SERIAL	1				
PARALELO	1				
VGA	1				
SOFTWARE					
SISTEMA OPERATIVO	Licencia original de Windows 7 Business en Español				
BIOS	Debe ser del mismo fabricante del equipo.				
GARANTIA	3x3x3 (3 Años en partes, 3 años en sitio, 3 años en mano de obra) o superior				
NORMA DE CALIDAD	El fabricante debe cumplir con las normas ISO 9001 e ISO 14001				
MANUALES Y OTROS	Manual del equipo, software de configuración y/o utilitarios de restauración.				
OFRECIMIENTOS ADICIONALES					

IMPRESORAS LASER MONOCROMATICAS. CANTIDAD 5.

DESCRIPCION	CARACTERISTICAS MINIMAS OBLIGATORIAS	CARACTERISTICAS OFRECIDAS	CUMPLE		FOLIO
			SI	NO	
MARCA	A criterio del oferente, debe ser marca registrada y reconocida, con representación en Colombia				
MODELO	A criterio del oferente				
TIPO	Laser Monocromática				
VELOCIDAD DE IMPRESIÓN	30 PPM o superior a Blanco y Negro, Tamaño Carta				
SALIDA DE LA PRIMERA PAGINA	8,5 Segundos				
PROCESADOR	400 Mhz				
MEMORIA RAM	32 Mb o superior				
RESOLUCION	1200 Dpi				
CONECTIVIDAD	10/100Base-TX Ethernet, USB 2.0				
MANEJO DE PAPEL	Unidad Duplex Estandar, 2 Bandejas de entrada de 250 hojas mínimo, bandeja multipropósito.				
IMPRESIÓN DOBLE CARA	unidad A Doble Cara Automática				
TAMAÑOS DE PAPEL SOPORTADOS	A4, A5, Carta, Oficio, Ejecutivo				
MEDIOS DE IMPRESIÓN	papel liso, sobres, transparencias, etiquetas, papel pesado.				
SISTEMAS OPERATIVOS	Windows XP, Vista, linux, Mac.				
PROTOCOLOS DE RED	Tcp/Ip, lpx/Spx				
GARANTIA	1 Año				
SUMINISTROS	Incluir un (1) toner adicional, para cada impresora, original del fabricante de las impresoras ofertadas, de 3500 páginas y cable USB.				

IMPRESORAS LASER A COLOR. CANTIDAD 1.

DESCRIPCION	CARACTERISTICAS MINIMAS OBLIGATORIAS	CARACTERISTICAS OFRECIDAS	CUMPLE		FOLIO
			SI	NO	
MARCA	A criterio del oferente, debe ser marca registrada y reconocida, con representación en Colombia				
MODELO	A criterio del oferente				
TIPO	Laser a Color				
VELOCIDAD DE IMPRESIÓN	30 PPM o superior a Blanco y Negro / Color, Tamaño Carta				
SALIDA DE LA PRIMERA PAGINA	8,5 Segundos				
PROCESADOR	400 Mhz				
MEMORIA RAM	32 Mb o superior				
RESOLUCION	1000 Dpi				
CONECTIVIDAD	10/100Base-TX Ethernet, USB 2.0				
MANEJO DE PAPEL	Unidad Duplex Estandar, 2 Bandejas de entrada de 250 hojas mínimo, bandeja multiproposito.				
IMPRESIÓN DOBLE CARA	unidad A Doble Cara Automática				
TAMAÑOS DE PAPEL SOPORTADOS	A4, A5, Carta, Oficio, Ejecutivo				
MEDIOS DE IMPRESIÓN	papel liso, sobres, transparencias, etiquetas, papel pesado.				
SISTEMAS OPERATIVOS	Windows XP, Vista, linux, Mac.				
PROTOCOLOS DE RED	Tcp/Ip, lpx/Spx				
GARANTIA	1 Año				
SUMINISTROS	Incluir un (1) toner adicional, para cada impresora, original del fabricante de las impresoras ofertadas, de 3500 páginas y cable USB.				

MONITORES LCD 17". CANTIDAD 2.

DESCRIPCION	CARACTERISTICAS MINIMAS OBLIGATORIAS	CARACTERISTICAS OFRECIDAS	CUMPLE		FOLIO
			SI	NO	
MARCA	A criterio del oferente, debe ser marca registrada y reconocida, con representación en Colombia. LA MARCA DEBE SER IGUAL a las de los computadores de escritorio suministrados en los Items Anteriores (Todas las contramarcas del monitor deben ser del fabric				
MODELO	Que NO sean Wide Screen				
TAMAÑO	17" o superior				
TIPO	LCD				
RESOLUCION	1024 * 768				
GARANTIA	3x3x3 (3 Añosen partes, 3 años en sitio, 3 años en mano de obra) o superior				
NORMA DE CALIDAD	El fabricante debe cumplir con las normas ISO 9001 e ISO 14001				
MANUALES Y OTROS	Manual del equipo, software de configuración y/o utilitarios de restauración.				
OFRECIMIENTOS ADICIONALES					

MONITORES LCD 22". CANTIDAD 1.

DESCRIPCION	CARACTERISTICAS MINIMAS OBLIGATORIAS	CARACTERISTICAS OFRECIDAS	CUMPLE		FOLIO
			SI	NO	
MARCA	A criterio del oferente, debe ser marca registrada y reconocida, con representación en Colombia. LA MARCA DEBE SER IGUAL a las de los computadores de escritorio suministrados en los Items Anteriores (Todas las contramarcas del monitor deben ser del fabric				
MODELO	Que NO sean Wide Screen				
TAMAÑO	22" o superior				
TIPO	LCD				
RESOLUCION	1024 * 768				
GARANTIA	3x3x3 (3 Añosen partes, 3 años en sitio, 3 años en mano de obra) o superior				
MANUALES Y OTROS	Manual del equipo, software de configuración y/o utilitarios de restauración.				
OFRECIMIENTOS ADICIONALES					

DISCO DURO EXTERNO CONEXIÓN USB. CANTIDAD 1.

DESCRIPCION	CARACTERISTICAS MINIMAS OBLIGATORIAS	CARACTERISTICAS OFRECIDAS	CUMPLE		FOLIO
			SI	NO	
MARCA	A criterio del oferente, debe ser marca registrada y reconocida, con representación en Colombia				
COMPATIBILIDAD	Sistemas Operativos: WINDOWS / LINUX				
CAPACIDAD	1 Tb o superior				
TIPO	SATA DE 7.200 RPM o superior				
GARANTIA	1 AÑO				

ANEXO No. 2 - CUADRO DE CANTIDADES Y PRESUPUESTO OFICIAL

ITEM	CUBS	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA		VR. UNITARIO TOTAL	VR. PARCIAL
						%	VALOR		
1	1.47.1.1.32	COMPUTADORES DE ESCRITORIO	U	2	\$ 2,155,172	16%	\$ 344,828	\$ 2,500,000	\$ 5,000,000
2	1.47.2.3.17	IMPRESORA LASER	U	5	\$ 862,069	16%	\$ 137,931	\$ 1,000,000	\$ 5,000,000
3	1.47.2.4.18	IMPRESORA LASER	U	1	\$ 1,293,103	16%	\$ 206,897	\$ 1,500,000	\$ 1,500,000
4	1.47.2.7.647	MONITORES DE 17"	U	2	\$ 474,138	16%	\$ 75,862	\$ 550,000	\$ 1,100,000
5	1.47.2.8.300	MONITORES DE 22"	U	1	\$ 603,448	16%	\$ 96,552	\$ 700,000	\$ 700,000
6	1.47.3.5.6	DISCO DURO EXT. USB	U	1	\$ 344,828	16%	\$ 55,172	\$ 400,000	\$ 400,000
TOTAL									\$ 13,700,000